

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2021

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Pusté Úľany

Obec Pusté Úľany podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a h) a ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie Obce Pusté Úľany o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1 Predmet nariadenia

- 1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je :
 - úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Pusté Úľany
 - zdrojom týchto dotácií sú vlastné prostriedky obce
 - okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka
 - podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2 Účel poskytovania dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorý majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) písm.c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3) **Všeobecne prospešné služby sú najmä:**
 - a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
 - c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - i/ zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia

- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej humanitnej pomoci určenej pre jednotlivca, alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3 Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti podanej do podateľne obecného úradu Pusté Úľany v termíne do **1. novembra** predchádzajúceho roka. Vzor žiadosti s povinnými náležitosťami je prílohou tohto VZN.
- 2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
- 3) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 8 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
- 4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 5) Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celú činnosť žiadateľa. Žiadateľ sa musí spolupodieľať na financovaní celkových nákladov minimálne vo výške **10%**, o čom treba predložiť hodnoverný doklad.
- 6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 7) Dotácie sa poskytujú predovšetkým na telesnú kultúru a šport, na ochranu a podporu zdravia, na kultúru, osvetu, výchovu a vzdelávanie, na sociálnu oblasť, na ochranu životného prostredia, na rozvoj vidieckej turistiky.
- 8) Termín na čerpanie dotácie je **do 31.12. rozpočtového roka**, v ktorom bola obcou poskytnutá.
- 9) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať **do 31. januára roka nasledujúceho po roku**, v ktorom bola poskytnutá. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu na obcou predpísanom tlačive spolu s kópiami faktúr, pokladničných a iných dokladov preukazujúcich použitie dotácie, bankových výpisov.
- 10) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 8 tohto VZN.
- 11) Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:
 - úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny, /doprava súkromnými dopravnými prostriedkami, len do výšky verejného cestovného, vrátane MHD/
 - výdavky na nealkoholické nápoje pri športových akciách – pitný režim pre športovcov
 - odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb /zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/
 - údržba športovísk
- 12) Dotácie sa **neposkytujú** na občerstvenie, okrem občerstvenia dobrovoľníkov vykonávajúcich brigádnickú činnosť vo verejnom záujme, alebo v prospech rozvoja územia obce, na nákup darov, suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa bodu 11/
- 13) Dotácie sa **neposkytujú** politickým stranám, hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 4 Schvaľovanie dotácií

- 1) Poskytnutie dotácie sa schvaľuje v rámci schvaľovania rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
- 2) Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.

Článok 5 Forma poskytovania dotácií

- 1) Medzi obcou a žiadateľom o dotáciu sa uzatvára písomná Zmluva. Za obec Zmluvu podpisuje starosta obce, za žiadateľa štatutár organizácie.
- 2) Zmeny zmluvných podmienok ako je výška dotácie, účel použitia dotácie, termín realizácie, zmena účtu žiadateľa u dotácií žiadateľom, ktoré sa každoročne opakujú možno uzatvoriť formou Dodatku k Zmluve.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

- 1) Návrh VZN bol zverejnený na úradnej tabuli obce Pusté Úľany a web stránke obce Pusté Úľany od 10.3.2021 do 9.6.2021
- 2) VZN bolo prijaté Obecným zastupiteľstvom dňa 9.6.2021.
- 3) VZN Obec vyhlási vyvesením na úradnej tabuli obce Voderady a web stránke obce Voderady najmenej na dobu 15 dní.
- 4) VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom po jeho vyhlásení.
- 5) VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce Pusté Úľany a na webovej stránke Obce Pusté Úľany od 9.6.2021 do 23.6.2021.
- 6) VZN je prístupné k nahliadnutiu na Obecnom úrade v Pustých Úľanoch v čase úradných hodín.

V Pustých Úľanoch

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Pusté Úľany v roku

1. Žiadateľ:

a) Názov organizácie, resp. inej právnickej osoby:

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO /prípadne DIČ, keď ho organizácia má/

c) Bankové spojenie, číslo účtu v tvare IBAN:

2. Účel, na ktorý sa finančné prostriedky použijú, prípadne názov akcie

3. Požadovaná čiastka dotácie

4. Stručný opis činnosti, ktorú organizácia v obci vykonáva, jej význam pre obec

5. Zodpovedná osoba - štatutár, predseda miestnej organizácie, združenia
(meno a priezvisko, adresa, tel.č.):

Dátum:

_____ podpis a pečiatka žiadateľa